

## **บทบาทหน้าที่ Risk Owner Head**

1. พิจารณาและอนุมัติความเสี่ยงที่สำคัญของสายงาน ทั้งระยะสั้นและระยะยาว
2. ติดตามความเสี่ยงที่สำคัญของสายงาน และทำให้มั่นใจว่ามีมาตรการจัดการความเสี่ยงที่เหมาะสม
3. ส่งเสริมวัฒนธรรมการบริหารความเสี่ยง และ ทำให้มั่นใจว่าพนักงานภายใต้บังคับบัญชาทุกคนมีความตระหนักและให้ความสำคัญต่อการบริหารความเสี่ยงในสายงานของตน
4. ให้ข้อเสนอแนะด้านการบริหารความเสี่ยงของสายงาน และ ทำให้มั่นใจว่าทรัพยากรที่จำเป็นสำหรับการบริหารความเสี่ยงมีอย่างพอเพียง

## **บทบาทหน้าที่ Risk Owner**

1. ปฏิบัติตามกระบวนการบริหารความเสี่ยงองค์กร ตามที่ได้กำหนดไว้ในคู่มือการบริหารความเสี่ยงองค์กรนี้ และ/หรือตามที่หน่วยงาน S-RC อาจแจ้งเพิ่มเติม
2. ระบุและประเมินความเสี่ยงต่อเป้าหมายที่กำหนด ร่วมกับ Risk Coordinator และจัดทำมาตรการจัดการความเสี่ยงที่รับผิดชอบ ซึ่งจะทำให้เกิดความรู้ความเข้าใจในความเสี่ยงหรือกิจกรรมที่ประเมิน เพื่อให้การระบุความเสี่ยงได้อย่างครบถ้วนและจัดทำมาตรการจัดการความเสี่ยงได้อย่างเหมาะสม
3. ปฏิบัติตามมาตรการควบคุมที่มีอยู่ (Current Control) และดำเนินการตามมาตรการจัดการความเสี่ยง (Mitigation Plan)
4. รายงานความก้าวหน้าของมาตรการจัดการความเสี่ยง และสถานะของดัชนีชี้วัดความเสี่ยงทุกเดือน
5. ทบทวนความเสี่ยงทุกไตรมาส

6. สนับสนุนข้อมูลความเสี่ยงและการบริหารความเสี่ยงต่อ Risk Coordinator เพื่อนำส่งต่อให้แก่ หน่วยงาน S-RC ต่อไป